

Số: *48* /TB-UBND

Đakrông, ngày *13* tháng *10* năm 2020

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục huyện Đakrông năm 2020

Căn cứ Công văn số 740/SNV-CCVC ngày 27/8/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị về việc thống nhất số lượng, chức danh tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2020; Công văn số 680/SNV-CCVC ngày 07/8/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị về việc thống nhất số lượng, chức danh tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục đối với giáo viên hoàn thành nghĩa vụ giảng dạy tại Lào. UBND huyện Đakrông thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2020 như sau:

I. Số lượng chỉ tiêu, trình độ và tiêu chuẩn theo vị trí việc làm cần tuyển

1. Số lượng chỉ tiêu, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ

Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng: 55 chỉ tiêu, gồm:

1.1. Cấp Mầm non: 31 chỉ tiêu, gồm:

- 30 Giáo viên Văn hóa Mầm non, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Cao đẳng sư phạm trở lên, chuyên ngành Giáo dục Mầm non (trong đó ưu tiên tuyển dụng người dân tộc thiểu số trên địa bàn huyện số với tỉ lệ 37%).

- 01 Nhân viên Kế toán, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Cao đẳng trở lên chuyên ngành Tài chính, Kế toán

1.2. Cấp Tiểu học: 15 chỉ tiêu, gồm:

- 10 Giáo viên Văn hóa Tiểu học, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Đại học sư phạm trở lên chuyên ngành Giáo dục Tiểu học. Trong đó, ưu tiên tuyển dụng người dân tộc thiểu số trên địa bàn huyện với tỉ lệ 30% và 01 chỉ tiêu thực hiện quy trình tuyển dụng đối với giáo viên hoàn thành nghĩa vụ giảng dạy tại Lào, tốt nghiệp Đại học sư phạm Tiểu học (Theo Công văn số 680/SNV-CCVC ngày 07/8/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị);

- 01 Giáo viên Thể dục, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Đại học sư phạm trở lên chuyên ngành Giáo dục thể chất;

- 02 Giáo viên Tin học, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Đại học sư phạm trở lên chuyên ngành Tin học;

- 01 Nhân viên Kế toán, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Cao đẳng Kế toán trở lên chuyên ngành tài chính, kế toán;

- 01 Nhân viên Công nghệ thông tin, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin;

* *Trường hợp tỉ lệ trúng tuyển giáo viên Mầm non, giáo viên văn hóa tiểu học người dân tộc thiểu số khi tuyển dụng không đủ số lượng trúng tuyển theo quy định thì tiếp tục xét các trường hợp khác đủ điều kiện trúng tuyển có kết quả tổng điểm xét tuyển cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.*

1.3. Cấp Trung học cơ sở: 09 chỉ tiêu, gồm:

- 02 Giáo viên Tin học, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Đại học sư phạm trở lên chuyên ngành Tin học;

- 01 Giáo viên Thể dục, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Đại học sư phạm trở lên chuyên ngành Giáo dục thể chất;

- 01 Giáo viên Sinh học, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Đại học sư phạm trở lên chuyên ngành Sinh học;

- 01 Giáo viên Công nghệ, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Cao đẳng sư phạm trở lên chuyên ngành Kỹ thuật nông nghiệp – Kỹ thuật Công nghiệp – Kinh tế gia đình;

- 03 Nhân viên Kế toán, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Cao đẳng trở lên chuyên ngành tài chính, kế toán;

- 01 Nhân viên Giáo vụ, yêu cầu tốt nghiệp trình độ Cao đẳng sư phạm trở lên.

2. Về trình độ tin học, ngoại ngữ

2.1. Trình độ ngoại ngữ

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ bậc 1 hoặc tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam và các văn bản hiện hành khác.

- Riêng đối với nhân viên Công nghệ thông tin, đối tượng thuộc diện xét tuyển thu hút theo Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ thì yêu cầu có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam và các văn bản hiện hành khác.

2.2. Trình độ tin học

Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc tương đương.

II. Điều kiện đăng ký dự tuyển

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Quảng Trị;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm kiểm tra, sát hạch;

2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm kiểm tra, sát hạch;

3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong Lực lượng Công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm kiểm tra, sát hạch.

Trường hợp người tham gia tuyển dụng thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1, khoản 2, khoản 3 nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm kiểm tra, sát hạch.

Lưu ý: Hồ sơ ưu tiên phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. Nếu thời điểm cấp sau thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển thì không được cộng điểm ưu tiên theo quy định.

IV. Hình thức tuyển dụng

Thực hiện xét tuyển trước các đối tượng theo chính sách thu hút tạo nguồn cán bộ theo quy định tại Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ. Tiếp theo, thực hiện xét tuyển đặc biệt theo quy định tại khoản 7 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ. Sau đó, nếu còn chỉ tiêu tuyển dụng thì thực hiện xét tuyển bình thường theo quy định tại khoản 5 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ.

1. Đối với xét tuyển thu hút

Thực hiện theo Điều 8 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ, như sau:

- Xét kết quả học tập và nghiên cứu (nếu có) của người dự tuyển.
- Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

2. Đối với xét tuyển đặc biệt

Thực hiện xét tuyển theo khoản 7 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ, được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ của người dự tuyển.
- Sát hạch về trình độ hiểu biết chung và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của người được đề nghị tiếp nhận.

3. Đối với xét tuyển tự do

Thực hiện xét tuyển theo khoản 5 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ, được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.
- Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

V. Xác định người trúng tuyển

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên theo quy định cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. Hồ sơ, Phiếu dự tuyển và lệ phí dự tuyển

1. Hồ sơ, Phiếu đăng ký dự tuyển

Mỗi người dự tuyển nộp:

- Đối với các trường hợp đăng ký tuyển dụng theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ, hồ sơ bao gồm: Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ.

- Đối với các trường hợp đăng ký tuyển dụng theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ, hồ sơ bao gồm: Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ.

- 02 phong bì có dán sẵn tem ghi rõ địa chỉ người nhận.

Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chính xác của nội dung đã kê khai trong Phiếu. Trường hợp người trúng tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và xử lý theo quy định của pháp luật.

Sau khi có thông báo trúng tuyển, người trúng tuyển có trách nhiệm nộp hồ sơ đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

2. Lệ phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Sẽ có thông báo cụ thể sau.

VII. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển;

1. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày kể từ ngày thông báo, nhận hồ sơ trong giờ hành chính, từ ngày 14/10/2020 đến hết ngày 12/11/2020. Người dự tuyển phải trực tiếp đến nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Địa điểm nhận hồ sơ, Phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ huyện Đakrông.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển

Sau khi kết thúc thời gian nhận phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng xét tuyển viên chức huyện quyết định và thông báo cụ thể trên Trang thông tin điện tử huyện Đakrông (www.dakrong.quangtri.gov.vn).

UBND huyện Đakrông thông báo cho các thí sinh có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký tham gia dự tuyển. Mọi thủ tục liên hệ trực tiếp đến Phòng Nội vụ huyện Đakrông để được hướng dẫn cụ thể (số điện thoại 02333.886.575)./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- CVP, PVP HĐND-UBND huyện;
- Các phòng Nội vụ; GD&ĐT;
- UBND các xã, thị trấn;
- Đài PT-TH Quảng Trị; (đồng tin);
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, CCVC.



TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Thái Ngọc Châu