

Số: *H79* /KH-UBND

Dakrông, ngày *24* tháng *8* năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi tuyên truyền về cải cách hành chính trên địa bàn huyện Đakrông năm 2020

Thực hiện Công văn số 3202/UBND-NC ngày 16/7/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc tổ chức cuộc thi CCHC tại các cơ quan, đơn vị. UBND huyện Đakrông ban hành kế hoạch tổ chức cuộc thi tuyên truyền về công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Đakrông năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm đẩy mạnh công tác tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các nội dung về cải cách hành chính (CCHC); nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn huyện về công tác cải cách hành chính;

- Phát huy tính năng động, sáng tạo của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nhằm tìm ra các sáng kiến, giải pháp thiết thực, có khả năng áp dụng trong thực tế nhằm góp phần thực hiện có hiệu quả công tác CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương, UBND huyện Đakrông trong năm 2020 và những năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

- Cuộc thi tuyên truyền về cải cách hành chính trên địa bàn huyện Đakrông năm 2020 được phát động, triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn huyện.

- Các bài dự thi tuyên truyền về CCHC phải có tính mới, tính sáng tạo trong cách viết, cách dựng bài; phải phản ánh đúng tình hình thực tế về những việc làm tích cực, có hiệu quả trong công tác CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương nơi công tác, sinh sống. Không được sao chép bài dự thi, bài đã được đăng trên các website, đài phát thanh, truyền hình dưới mọi hình thức.

- Cuộc thi phải đảm bảo tính công khai, minh bạch, chính xác, công bằng và khách quan.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn.

2. Nội dung:

Nội dung bài dự thi phải nhằm vào mục đích tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tình hình thực hiện công tác CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương, chủ yếu tập trung vào một số nội dung chính sau:

- Sáng tạo, đổi mới trong công tác chỉ đạo, điều hành hoặc tham mưu chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính.

- Sáng tạo, đổi mới trong thực hiện kế hoạch công tác CCHC 6 tháng cuối năm 2020 để đạt hiệu quả cao hơn.

- Cải cách thủ tục hành chính (TTHC), trong đó tập trung vào các nội dung: Đơn giản hóa TTHC; cải tiến quy trình giải quyết TTHC để tiết kiệm tối đa thời gian và chi phí thực hiện TTHC nhằm mang lại lợi ích cho cơ quan hành chính và người dân, tổ chức; tăng số lượng hồ sơ đúng hạn và trước hạn; nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đối với người dân, tổ chức; nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức trong việc thực hiện TTHC.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã.

- Ứng dụng công nghệ thông tin vào xây dựng chính quyền điện tử; công tác quản lý, điều hành; giải quyết TTHC của các cơ quan hành chính nhà nước; duy trì và cải tiến trong thực hiện ISO.

- Nâng cao tỷ lệ phát sinh hồ sơ trong thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 của người dân và tổ chức.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cách thức tài chính công; hoàn thiện cơ cấu, tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

- Cải thiện môi trường kinh doanh nhằm thu hút đầu tư, tăng tỷ lệ đóng góp vào thu ngân sách của huyện.

- Nâng cao chỉ số Cải cách hành chính cấp xã, cấp huyện, cấp tỉnh (PAR INDEX); Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI).

3. Hình thức:

Bài dự thi được nộp về dưới dạng bài viết, hoặc đoạn video

III. THỜI GIAN THI VÀ CÁCH THỨC TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Thời gian

- Cuộc thi được tổ chức từ ngày 01/9/2020 đến ngày 15/9/2020.

- Ban Giám khảo hoàn thành việc chấm bài dự trước ngày 21/9/2020

- Công bố kết quả và trao giải thưởng trước ngày 30/9/2020.

2. Cách thức

Mỗi cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn lựa chọn ít nhất 01 bài dự thi có chất lượng của CBCCVV và người lao động gửi về Phòng Nội vụ chậm nhất vào ngày 15/9/2020.

Trên cơ sở các bài dự thi Ban tổ chức cuộc thi huyện sẽ tổ chức chấm điểm đề trao giải. Bài dự thi đạt giải sẽ được nhận tiền thưởng theo quy định Mục 2, Phần VI Kế hoạch này và được đăng bài trên Trang thông tin điện tử của huyện.

Đối với bài dự thi dưới dạng bài viết: Bài viết được đánh máy trên giấy A4, đánh số trang, bìa (ghi họ và tên tác giả, chức vụ, đơn vị công tác, số điện thoại; ghi tiêu đề bài viết và được đóng thành quyển. Bài viết ngắn gọn, dễ hiểu. Về ấn định số lượng chữ viết: từ 1000 đến 2000 chữ. Kèm theo hình ảnh, đĩa CD video (nếu có)

Đối với bài dự thi dưới dạng video: Thời lượng video từ 04 đến 06 phút. Sản phẩm video nộp về là đĩa CD, có túi bọc bên ngoài, ghi rõ họ và tên tác giả, tiêu đề bài dự thi, đơn vị công tác, điện thoại.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Giải thưởng cá nhân

- 01 giải nhất
- 01 giải nhì
- 01 giải ba

2. Mức thưởng: Cá nhân đạt giải thưởng sẽ nhận được mức tiền thưởng như sau:

- Giải nhất: 2.000.000 đồng
- Giải nhì: 1.500.000 đồng.
- Giải ba: 1.000.000 đồng.

Đồng thời, bài dự thi đạt giải sẽ được đăng trên Trang thông tin điện tử của huyện và trên hệ thống loa phát thanh địa phương (đối với bài viết).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

Phổ biến, quán triệt Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc quyền quản lý thực hiện. Tổ chức làm bài dự thi tham dự đảm bảo yêu cầu Kế hoạch này.

2. Phòng Nội vụ:

- Tham mưu UBND huyện thành lập Ban Tổ chức cuộc thi, Ban chấm thi.
- Tổ chức nhận bài dự thi từ các cơ quan, đơn vị và cung cấp Ban chấm thi.

- Tham mưu UBND huyện trao giải.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện; Trung tâm VH-TT-TD

- Đối với Văn phòng HĐND và UBND huyện: Tham mưu UBND huyện đăng tải bài dự thi đạt giải trên Trang thông tin điện tử huyện.

- Đối với Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao: Tham mưu UBND huyện truyền phát bài dự thi đạt giải trên hệ thống loa phát thanh địa phương.

4. Phòng Tài chính-Kế hoạch:

Trên cơ sở đề xuất của Phòng Nội vụ về kinh phí tổ chức cuộc thi, kinh phí trao thưởng, Phòng Tài chính-Kế hoạch thẩm định, tham mưu UBND huyện quyết định.

Căn cứ Kế hoạch này, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ, Thường trực Huyện ủy (bc);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- CVP, Công TTĐT;
- Lưu VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Q. CHỦ TỊCH**



Hồ Thị Kim Cúc