

Số: ~~77~~.../KH-UBND

Đakrông, ngày 19 tháng 5 năm 2015

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức phiên giao dịch việc làm lưu động năm 2015

Thực hiện kế hoạch số 316/SLĐT BXH-VL&ATLĐ ngày 11 tháng 3 năm 2015 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về việc tổ chức sàn giao dịch việc làm lưu động năm 2015. UBND huyện xây dựng kế hoạch tổ chức phiên giao dịch việc làm lưu động năm 2015 trên địa bàn huyện như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu:

##### 1. Mục đích:

- Thông qua các phiên giao dịch việc làm lưu động nhằm giúp các ngành, đoàn thể, đơn vị tuyển sinh, tuyển dụng và người dân tại địa phương nhận thức đầy đủ, đúng đắn về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác giải quyết việc làm, xuất khẩu lao động cho người lao động.

- Cung cấp cho người lao động các thông tin về thị trường lao động ở trong nước cũng như ngoài nước.

- Tiếp nhận đăng ký, giới thiệu tạo cầu nối giữa người lao động và nhà tuyển dụng lao động, trao đổi các nội dung liên quan đến việc làm, xuất khẩu lao động.

##### 2. Yêu cầu:

- Chuẩn bị chu đáo, đầy đủ nội dung, cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân sự, địa điểm để tổ chức phiên giao dịch việc làm được thành công, mang lại hiệu quả thiết thực trên tinh thần tiết kiệm.

- Tại phiên giao dịch việc làm lưu động, phần đầu mời được từ 3-5 doanh nghiệp thực sự có nhu cầu tuyển dụng lao động. Đồng thời, phần đầu tuyên truyền, vận động, huy động từ 200-300 lao động đến tham gia tìm kiếm việc làm và tham gia các hoạt động tại phiên giao dịch việc làm.

- Thông qua hoạt động của phiên giao dịch việc làm, phần đầu giúp cho 20 – 50 lao động đăng ký tham gia xuất khẩu lao động.

#### II. Thời gian và địa điểm:

##### 1. Địa điểm:

UBND xã Tà Rụt.

##### 2. Thời gian:

01 ngày, vào ngày 28 tháng 5 năm 2015.

#### III. Tổ chức thực hiện:

##### 1. Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện:

- Tham mưu UBND huyện các nội dung sau:

+ Kế hoạch tổ chức phiên giao dịch việc làm lưu động.

+ Quyết định thành lập Ban tổ chức phiên giao dịch việc làm lưu động

+ Tổ chức họp quán triệt các nội dung; triển khai, hướng dẫn các cơ quan, ban ngành đoàn thể, UBND các xã, thị trấn thực hiện các hoạt động của phiên giao dịch việc làm.

+ Mời các doanh nghiệp trên địa bàn huyện, các công ty dầu mỡ xuất khẩu lao động tham gia phiên giao dịch việc làm.

- Phối hợp với Trung tâm giới thiệu việc làm tỉnh, UBND xã Tà Rụt chuẩn bị các công việc liên quan đến phiên giao dịch việc làm.

**2. Phòng Tài chính – Kế hoạch:**

Phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và xã hội thẩm định dự toán tổ chức phiên giao dịch việc làm.

**3. Đài Phát thanh – Truyền hình huyện:**

Phối hợp với Phòng LD-TB&XH tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về phiên giao dịch việc làm lưu động.

**4. UBND xã Tà Rụt:**

Phối hợp với phòng LD-TB&XH huyện chuẩn bị các nội dung liên quan đến công tác tổ chức phiên giao dịch việc làm như: Hội trường, loa máy, bàn ghế, nước uống...

**5. UBND các xã: Tà Rụt, A Ngo, A Bung, A Vao, Húc Nghi:**

Tổ chức vận động, tuyên truyền cho khoảng 50 – 70 người dân đến tham gia phiên giao dịch việc làm tại UBND xã Tà Rụt

**6. Đề nghị UBMTTQVN huyện:**

Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình tăng cường tuyên truyền, vận động hội viên và các tầng lớp nhân dân tham gia phiên giao dịch việc làm.

Trên đây là kế hoạch tổ chức phiên giao dịch việc làm lưu động năm 2015, UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Sở LD-TB&XH;
- CT, PCT Hồ Thị Kim Cúc;
- UBMTTQVN huyện;
- Các phòng: LD-TB&XH, TC-KH;
- Đài PT-TH huyện;
- UBND các xã: Tà Rụt, A Vao, A Bung, A Ngo, Húc Nghi;
- Lưu: VT, VX.Đ

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**



*Hồ Thị Kim Cúc*