

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐAKRÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **49**.../UBND-CNTT
V/v Đảm bảo an toàn thông
tin cho hộp thư điện tử công
vụ của tỉnh

Đakrông, ngày **19** tháng **5** năm 2015

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn
- UBND các xã, thị trấn.

UBND huyện nhận được công văn số 247/VP-TTTH ngày 22/5/2015 của Văn phòng UBND tỉnh về việc đảm bảo an toàn thông tin cho hộp thư điện tử công vụ của tỉnh(sao đính kèm).

UBND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện theo yêu cầu nhằm đảm bảo an toàn thông tin./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Chánh, các PVP; các CV;
- Lưu VT ✓

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Đức Thùy

UBND TỈNH QUẢNG TRỊ
VĂN PHÒNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 247/VP-TTTH

Quảng Trị, ngày 22 tháng 5 năm 2015

V/v bảo đảm an toàn thông tin
cho hộp thư điện tử công vụ của tỉnh

Kính gửi: - Các Sở, Ban ngành;
- Các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Nhằm tăng cường hiệu quả sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh để trao đổi thông tin, văn bản giữa các cơ quan nhà nước hoặc giữa cơ quan nhà nước với các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân khác theo đúng tinh thần của Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 16/6/2014 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Trị, đồng thời, thực hiện nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 3201/2005/QĐ-UBND ngày 20/12/2005 của UBND tỉnh v/v ban hành Quy định về quản lý, sử dụng hệ thống thư điện tử tỉnh Quảng Trị, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị các cá nhân, cơ quan đơn vị trong toàn tỉnh quan tâm thực hiện một số nội dung sau:

1. Sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh với địa chỉ hộp thư có phần mở rộng @quangtri.gov.vn để trao đổi các thông tin, văn bản phục vụ trong công việc.

2. Đặt mật khẩu mạnh cho hộp thư điện tử tỉnh (mật khẩu mạnh bao gồm số, chữ hoa, chữ thường và ký tự đặc biệt, ví dụ: "Tinhoc&2014").

3. Trong quá trình sử dụng hộp thư điện tử tỉnh, không được tải xuống và mở các văn bản hoặc đường liên kết (link) đính kèm trong thư có nội dung không liên quan trực tiếp đến mình, thư gửi từ các địa chỉ lạ...

4. Thực hiện cài đặt và sử dụng các phần mềm diệt virus có bản quyền trên máy tính làm việc để ngăn chặn tình trạng các virus, mã độc lây cắp mật khẩu, phát tán thư rác.

Mọi thắc mắc trong quá trình sử dụng hệ thống thư điện tử tỉnh, đề nghị các cá nhân, cơ quan, đơn vị liên hệ với Trung tâm Tin học tỉnh qua số điện thoại 053. 3666112 hoặc gửi thư tới địa chỉ trungtamtinhoc@quangtri.gov.vn để kịp thời phối hợp xử lý.

Rất mong các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch và các PCT (bc);
- Chánh, Phó VP;
- Lưu: VT, TTTH.

KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG

