

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐAKRÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số *14* /UBND-TH

Đakrông, ngày *15* tháng *4* năm 2015

V/v tổ chức trực và báo cáo
trong dịp nghỉ lễ

Kính gửi: - Thủ trưởng các cơ quan, ban ngành cấp huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Trong dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương và ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4, ngày Quốc tế lao động 1/5 năm 2015, cán bộ, công chức, viên chức được nghỉ 06 ngày liên tục (từ ngày 28/4/2015 đến hết ngày 03/5/2015).

Thực hiện Công văn số 1204/UBND-TH ngày 10/4/2015 của UBND tỉnh về việc tổ chức trực và báo cáo trong dịp nghỉ lễ (sao gửi kèm). Để đảm bảo an ninh, an toàn và kịp thời giải quyết các công việc đột xuất trong thời gian nghỉ lễ, UBND huyện yêu cầu:

1. Các cơ quan, đơn vị lập danh sách phân công lãnh đạo, cán bộ công chức cơ quan mình trực trong dịp nghỉ lễ; danh sách phân công lịch trực của các cơ quan, đơn vị gửi về Văn phòng UBND huyện trước ngày 16 tháng 4 năm 2015.

2. Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tổng hợp tình hình, báo cáo kịp thời UBND huyện (qua Văn phòng UBND huyện) vào ngày 03/5/2015 để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- CVP, các PVP;
- Chuyên viên TH;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Hoàng Nam

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG TRỊ**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **1204** /UBND-TH
V/v tổ chức trực và báo cáo
trong dịp nghỉ lễ

Quảng Trị, ngày **10** tháng **4** năm **2015**

Kính gửi:

- Giám đốc các Sở, Thủ trưởng ban, ngành cấp tỉnh.
- Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện công văn số 2283/VPCP-TH ngày 03/04/2015 của Văn phòng Chính phủ về tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30.4, ngày Quốc tế lao động 1.5, UBND tỉnh Quảng Trị yêu cầu các Sở, ngành, địa phương thực hiện các nội dung sau đây:

1, Báo cáo công tác phân công trực trong dịp lễ:

- Các đơn vị bố trí phân công Lãnh đạo, công chức, viên chức, người lao động trực trong ngày nghỉ lễ để giải quyết công việc, phục vụ tốt nhu cầu của nhân dân và tổ chức, quán triệt thực hiện ngày làm bù nghiêm túc, hiệu quả.
- Danh sách phân công lãnh đạo trực lễ gửi về UBND tỉnh, chậm nhất ngày 15.4.2015.

2, Chế độ báo cáo trong dịp lễ:

- Các đơn vị: Công An tỉnh, BCH Quân sự tỉnh, BCH Biên phòng tỉnh, Sở Giao thông vận tải (Ban ATGT tỉnh), Sở Y tế, Sở Văn hóa-thể thao & du lịch báo cáo nhanh tình hình lễ và chậm nhất đến 08h ngày 04.05.2015, báo cáo tổng hợp chung tình hình lễ, đồng thời gửi báo cáo qua hộp thư: tranhonghanh@quangtri.gov.vn để tổng hợp.

Nội dung báo cáo: Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, tình hình biên giới, công tác bảo đảm an toàn giao thông, công tác phòng chống cháy nổ, tình hình khám chữa bệnh trong dịp lễ, công tác tổ chức các hoạt động văn hóa, thể dục, thể thao, đón khách du lịch trong dịp lễ.

- Các Sở, ngành, địa phương kịp thời báo cáo UBND tỉnh các vấn đề nổi cộm, đột xuất phát sinh xảy ra thuộc ngành, lĩnh vực, địa phương quản lý.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT ;
- CVP, PVP, CV;
- Lưu: VT, TH.(H)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Chính